

## Un **ARCHITECTE (H/F/X)** *CDI – Temps-plein – Niveau A*

### MISSION

En tant qu'architecte, vous analysez les demandes de l'institution en vue de réaliser des projets de construction, d'aménagement ou de rénovation et prodiguez des conseils dans le respect des réglementations en vigueur, des espaces en tenant compte des contraintes techniques, budgétaires et temporelles. Vous planifiez, coordonnez et gérez les phases de conception et de réalisation de travaux.

### VALEURS

- **Vous agissez avec professionnalisme et intégrité.** Vous avez le sens du service public et en respectez les grands principes. Vous agissez dans le respect des normes de bonnes pratiques professionnelles et respectez les règles de confidentialité propres à votre fonction. Vous veillez à la primauté de l'intérêt général sur les intérêts particuliers (orienté public).
- **Vous agissez dans le but de rendre un service orienté résultats.** Vous mettez de l'énergie et vous vous montrez déterminé(e) à réaliser vos objectifs avec le souci constant de la qualité.
- **Vous travaillez volontiers en collaboration avec d'autres à la réalisation d'objectifs.** Vous partagez les ressources avec vos collègues et agissez en vous montrant soutenant et solidaire.
- **Vous agissez avec l'objectif d'amélioration continue et êtes ouvert(e) au changement :** Vous considérez votre cadre de travail comme un lieu privilégié d'apprentissage et de développement (auto-développement, adaptation).

### ACTIVITES

- Vous étudiez la faisabilité des programmes sur les plans technique, économique et humain en fonction des objectifs stratégiques et des priorités ;
- Vous programmez et pilotez les différentes phases des projets et fédérez les différents acteurs concernés ;
- Vous veillez à la mise à jour et au suivi permanent des installations techniques, avec une attention constante au respect des règles de sécurité ;
- Vous contrôlez l'état d'avancement dans le respect des objectifs fixés ;
- Vous communiquez à votre hiérarchie sur l'état d'avancement des projets ;
- Vous rédigez les dossiers d'exécution (plan, cahier des charges, métré, ...) et les documents administratifs (rapports, délibérations, PV de réunion, P.V. de chantiers ...);
- Vous suivez l'évolution de la réglementation en vigueur dans votre domaine d'activité ;
- Vous mettez en concurrence les soumissionnaires et attribuez les marchés ;

- Vous assurez le suivi technique du projet de sa conception à sa réalisation.

## COMPETENCES COMPORTEMENTALES

- Vous travaillez et collaborez en réseau ainsi qu'en équipe ;
- Vous êtes capable d'argumenter, négocier et convaincre ;
- Vous avez de bonnes aptitudes à la communication (verbale et écrite) et vous êtes à l'aise avec différents publics ;
- Vous pilotez et motivez vos collaborateurs et œuvrez à la coopération entre eux et vous prenez les décisions utiles au bon fonctionnement de l'équipe.
- Vous êtes orienté résultat.

## COMPETENCES TECHNIQUES

- Vous avez une connaissance des matériaux et techniques de construction ;
- Vous avez une connaissance des mesures de protection et de sécurité ;
- Vous avez une maîtrise des logiciels graphiques 2D et 3D (CAO/DAO, ...), de bureautique et de gestion de projets ;
- Vous avez une connaissance générale de la législation relative au CPAS (la loi du 8 juillet 1976, la loi du 26 mai 2002 et la loi du 02 avril 1965) ;
- Vous savez gérer un projet en y incluant la gestion des risques ;
- Vous avez des connaissances basiques sur la législation sur les marchés publics ;

## PROFIL

- Vous êtes en possession d'un Master en architecture – niveau A ;
- Vous avez la maîtrise de l'autre langue régionale (certificat art.9§2 connaissance élémentaire délivré par le SELOR) ou vous êtes disposé(e) à l'obtenir.

## NOUS OFFRONS

- ✓ Contrat à durée indéterminée, temps-plein (régime horaire : 37h30/sem.) ;
- ✓ Barème salarial Niveau A :
  - Montant brut annuel indexé minimum : 37.421,89 EUR
- ✓ Chèque repas d'une valeur faciale de 6 € ;
- ✓ Prime de bilinguisme (sous réserve de l'obtention du certificat Selor art.9§2) ;
- ✓ Reconnaissance automatique des anciennetés dans le secteur public et des ancienneté utiles dans le secteur privé ou en tant qu'indépendant ;
- ✓ Régime de congés attractif (26 jours de congés légaux) ;
- ✓ Intervention de l'employeur dans les frais de transport en commun ;
- ✓ Facilité d'accès : tram-bus-train ;
- ✓ Prime pour les déplacements domicile-lieu de travail en vélo ;



- ✓ Formations spécifiques au domaine ;
- ✓ Tarif préférentiel dans le réseau des hôpitaux IRIS ;
- ✓ Accès au Service Social Collectif (service vacances et différentes primes) ;
- ✓ Possibilité de souscrire à une assurance hospitalisation à des conditions avantageuses ;
- ✓ Travail dans un environnement en constante évolution à finalité sociale.

## LE CPAS D'IXELLES

Toute personne a droit à l'aide sociale. Celle-ci a pour but de permettre à chacun de mener une vie conforme à la dignité humaine". Les CPAS ont été créés par la loi organique des Centres Publics d'Action Sociale afin d'assurer cette aide.

Dans ce cadre, le CPAS d'Ixelles propose, aux Ixellois ainsi qu'aux étudiants sur le territoire de la commune, de nombreux services dans les domaines de l'action sociale : attribution du Revenu d'Intégration ou équivalent, aide médicale, épicerie sociale, réinsertion socioprofessionnelle, aide au logement, transport social, médiation de dettes, etc.

Le CPAS propose également une aide aux familles et aux personnes âgées, un accueil et de l'hébergement pour les aînés (Centre de jour Audrey Hepburn, résidences Van Aa et Heures Douces) ou encore de l'aide aux mineurs par le biais sa Maison de la Jeunesse.

Pour remplir ses nombreuses missions, le CPAS d'Ixelles emploie près de 800 agents, statutaires, contractuels et sous contrat d'insertion (article 60§7 de la loi organique des CPAS de 1976).

Le département Infrastructure est composé de 3 services distincts : le service Travaux, le service Marchés Publics et le service Informatique.

**Le département Infrastructure** veille au respect des normes et aux conditions d'agrément, veille à la sécurité et au confort des occupants des locaux du CPAS (les bénéficiaires des logements sociaux, les résidents des maisons de repos et la Maison de la Jeunesse ainsi que les membres du personnel) et poursuit les efforts en matière de réduction des frais de fonctionnement des bâtiments (amélioration des performances énergétiques, entretien et maintenance des installations techniques).

Le département Infrastructure collabore également avec les services d'insertion socioprofessionnelle du CPAS d'Ixelles en employant plusieurs agents sous contrat d'insertion.

Les équipes du service travaux assurent la gestion du quotidien par la mise en œuvre de solutions intermédiaires réalistes répondant aux besoins urgents. En parallèle à cela, les équipes s'attachent également à développer des ambitieux projets de transformation/rénovation, tel que le projet « Ilôt » qui consiste en la construction d'un vaste complexe immobilier, comprenant un nouveau centre administratif, une maison de repos et des logements, sur le site actuel du CPAS. L'architecte à recruter sera activement impliqué dans ce projet.



## **MODALITÉS D'INTRODUCTION DES CANDIDATURES**

Si vous êtes intéressé(e) par une nouvelle expérience, merci de nous envoyer un dossier de candidature comprenant :

- Un curriculum vitae ;
- Une lettre de motivation ;
- Une copie de votre diplôme ;

Votre dossier de candidature sera adressé au CPAS d'Ixelles à l'attention de **Monsieur Emmanuel CORRA, Secrétaire général temporaire** par courriel au plus tard le 06 septembre 2021 à l'adresse [rh@cpasixelles.brussels](mailto:rh@cpasixelles.brussels) en mentionnant dans l'objet du mail la référence **47/21**.

## **CLOTURE DES CANDIDATURES : LE 06 SEPTEMBRE 2021**

Tout acte de candidature incomplet ou reçu hors délai (date du courriel ou du cachet de la poste faisant foi) ne pourra être pris en considération. Les candidat(e)s retenu(e)s seront informé(e)s par courriel et invité(e)s à se présenter aux fins de vérifications des qualifications professionnelles.

Les candidatures retenues seront convoquées à passer une épreuve écrite le jeudi 16 septembre 2021.

L'entretien oral aura lieu le lundi 27 septembre 2021.

## INFORMATIONS SUR LA FONCTION DISPONIBLE AUPRÈS DE :

Julien PLATIAUX, directeur du département Infrastructure,  
par mail [julien.platiaux@cpasixelles.brussels](mailto:julien.platiaux@cpasixelles.brussels),

Fatiha AZZOUZI, Gestionnaire de dossiers RH,  
par mail [fatiha.azzouzi@cpasixelles.brussels](mailto:fatiha.azzouzi@cpasixelles.brussels)

Arielle DELTENRE, Gestionnaire de dossiers RH,  
par mail [arielle.deltenre@cpasixelles.brussels](mailto:arielle.deltenre@cpasixelles.brussels)

Conformément au « Règlement Général sur la Protection des Données » (RGPD) vos données seront conservées pendant 2 ans après notre dernier contact et seront uniquement destinées à notre service des Ressources Humaines pour la gestion des candidatures.

En nous soumettant votre candidature, vous acceptez que les informations mises à notre disposition soient utilisées selon les règles de confidentialité applicables aux services proposés par le CPAS d'Ixelles.

A tout moment, vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant, les faire rectifier ou les faire supprimer sur demande par mail via l'adresse [rh@cpasixelles.brussels](mailto:rh@cpasixelles.brussels).

Si vous présentez un handicap, un trouble de l'apprentissage ou une maladie et que vous souhaitez bénéficier d'aménagements raisonnables dans le cadre de la procédure de sélection, mentionnez-le dans votre candidature. Nous veillerons à vous accueillir dans les meilleures conditions.